



## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует систему оценки знаний, умений и навыков, обучающихся при итоговой аттестации обучающихся, а также выдачу документа об окончании Муниципального бюджетного учреждения «Детская художественная школа № 3» Ново-Савиновского района г. Казани (далее-Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.1,2 ст.59, пп.2 п.1, п.12, п.14 ст. 60, п.7 ст.83);
- Приказа Министерства культуры РФ от 9 февраля 2012 г. N 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств» (с изменением и дополнениями Приказ Министерства культуры от 14.08.2013 №1146);
- Приказ Министерства культуры РФ от 10.07.2013 № 975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства».
- Федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства;
- Устава Учреждения.

1.3. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, утверждается на педагогическом совете. Вводится в действие приказом директора по Учреждению. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового в связи с изменением законодательных документов.

1.4. Положение принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Итоговая аттестация выпускников представляет собой форму контроля (оценки) освоения выпускниками дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области изобразительного искусства в соответствии с федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации указанных образовательных программ, а также срокам их реализации.

1.6. Итоговая аттестация проводится для выпускников, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области изобразительного искусства и допущенных в текущем году к итоговой аттестации.

## **II. Формы проведения итоговой аттестации по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам**

2.1. Итоговая аттестация учащихся проводится в выпускном классе в виде экзамена по предмету «Живопись», согласно Учебному плану;

2.2. Задачи экзаменационной работы заключается в выявлении уровня знаний и умений, приобретенных учащимися за курс обучения по живописи, навыков работы над постановкой большими цветовыми и тональными отношениями, передачи пространственных отношений («Ближе-дальше»);

2.3. Практическое задание: «Этюд натюрморта из 3-4 предметов быта»;

2.4. Время на выполнение экзаменационной работы составляет 4 академических часа.

### **III. Организация проведения итоговой аттестации по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам**

- 3.1. Итоговая аттестация организуется и проводится Учреждением самостоятельно.
- 3.2. Для организации и проведения итоговой аттестации ежегодно создаются экзаменационная и апелляционная комиссии.
- 3.3. Экзаменационная комиссия определяет соответствие уровня освоения выпускниками дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств федеральным государственным требованиям.
- 3.4. Экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а также дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программой в области изобразительного искусства, разработанной Учреждением в соответствии с федеральными государственными требованиями.
- 3.5. Экзаменационная комиссия формируется приказом директора Учреждения из числа преподавателей, участвующих в реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства, освоение которой будет оцениваться данной экзаменационной комиссией (за исключением председателя экзаменационной комиссии, утверждаемого в соответствии с пунктом 3. 9. настоящего Положения).
- 3.6. В состав экзаменационной комиссии входит не менее пяти человек, в том числе председатель экзаменационной комиссии, заместитель председателя экзаменационной комиссии и иные члены экзаменационной комиссии. Секретарь экзаменационной комиссии не входит в состав экзаменационной комиссии и ведет протоколы заседаний экзаменационной комиссии, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

### **IV. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам**

- 4.1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения Учреждения.
- 4.2. Сроки проведения итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с Планом работы Учреждения.
- 4.3. Дата и время проведения каждого выпускного экзамена устанавливаются приказом директора по согласованию с председателем экзаменационной комиссии. Приказ доводится до сведения всех членов экзаменационной комиссии, выпускников и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 20 дней до проведения первого выпускного экзамена.
- 4.4. Перед выпускным экзаменом для выпускников проводятся консультации по вопросам итоговой аттестации.
- 4.5. Во время проведения выпускного экзамена присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора Учреждения.
- 4.6. С целью выявления лиц, обладающих выдающимися способностями в области искусств, и содействия в их дальнейшем профессиональном самоопределении, при проведении выпускного экзамена вправе присутствовать представители образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и высшего профессионального образования в области искусств.
- 4.7. Заседание экзаменационной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава.

- 4.8. Решение экзаменационной комиссии по выпускному экзамену принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
- 4.9. По итогам проведения выпускного экзамена выпускнику выставляется оценка по пятибалльной системе «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3) или «неудовлетворительно» (2).
- 4.10. Экзаменационная отметка фиксируется в Протоколах экзаменационной комиссии, выставляется в сводную ведомость учета успеваемости обучающихся.
- 4.11. Итоговые отметки выставляются обучающимся в Свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ на основании годовых и экзаменационных отметок.
- 4.12. Результаты выпускных экзаменов объявляются на следующий рабочий день после оформления протоколов заседаний комиссии.
- 4.13. Все заседания экзаменационной комиссии оформляются протоколами.
- 4.14. Протоколы заседаний экзаменационной комиссии хранятся в архиве Учреждения.
- 4.15. Отчеты о работе экзаменационной и апелляционной комиссий заслушиваются на педагогическом совете Учреждения.

#### **V. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

- 5.1. Выпускники и (или) их родители (законные представители) вправе подать письменное заявление об апелляции по процедурным вопросам проведения итоговой аттестации в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после проведения выпускного экзамена.
- 5.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора одновременно с утверждением состава экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников, не входящих в состав экзаменационных комиссий.
- 5.3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.
- 5.4. Апелляция может быть подана только по процедуре проведения выпускного экзамена. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается председатель соответствующей экзаменационной комиссии (или его заместитель), а также выпускник и (или) его родители (законные представители), не согласные с решением экзаменационной комиссии.
- 5.5. Секретарь экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседаний экзаменационной комиссии и заключение председателя экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры проведения выпускного экзамена.
- 5.6. По итогам рассмотрения апелляции апелляционной комиссией принимается решение по вопросу о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения выпускного экзамена, которое подписывается председателем данной комиссии и оформляется протоколом. Данное решение доводится до сведения, подавшего апелляционное заявление выпускника и (или) его родителей (законных представителей) под роспись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

5.7. Выпускной экзамен проводится повторно в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение семи рабочих дней с момента принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности его проведения.

5.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного выпускного экзамена не допускается.

## **VI. Повторное прохождение итоговой аттестации по дополнительным общеобразовательным программам**

6.1. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в иной срок без отчисления из Учреждения, но не позднее шести месяцев от даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

6.2. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляется из Учреждения. Указанное лицо вправе пройти итоговую аттестацию повторно не ранее чем через шесть месяцев и не позднее чем через год со дня, когда данное лицо прошло (или должно было пройти) итоговую аттестацию впервые. Для прохождения повторной итоговой аттестации данное лицо должно быть восстановлено в Учреждение на период времени, предусмотренного на итоговую аттестацию.

6.3. Прохождение повторной итоговой аттестации более одного раза не допускается.

## **VII. Получение и регистрация документа об освоении дополнительных общеобразовательных программ**

7.1. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, завершающую освоение дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области изобразительного искусства, выдается Свидетельство об освоении указанной программы. Форма свидетельства устанавливается Приказом Министерства культуры РФ от 10.07.2013 № 975 «Об утверждении формы свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства» (Приложение 1).

7.2. Выдаваемые образовательным учреждением Свидетельства об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ регистрируются в Книге учета и записи выданных свидетельств, в которую заносятся следующие данные:

порядковый регистрационный номер;

фамилия, имя и отчество выпускника;

дата рождения выпускника;

наименование учебных предметов и отметки выпускника по ним;

подпись получателя;

дата получения свидетельства;

дата выдачи дубликата и подпись.

7.3. Книги регистрации выданных Свидетельств прошнуровываются, пронумеровываются, скрепляются печатью Учреждения и хранятся как документ строгой отчетности.

7.4. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из Учреждения, выдается справка установленного образца.

Титул Лицевая сторона

Левая часть

Правая часть

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

об освоении дополнительных предпрофессиональных  
общеобразовательных программ в области искусств

Оборотная сторона

Левая часть	Правая часть																													
<p><b>СВИДЕТЕЛЬСТВО</b></p>																														
<p>Выдано _____ (фамилия, имя, отчество)</p> <p>об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств:</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(наименование программы)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(срок освоения программы)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(наименование образовательной организации)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(месторасположение образовательной организации)</p> <p>_____</p> <p>Регистрационный N _____</p> <p>Дата выдачи " ____ " _____ 20 ____ г.</p> <p>Директор ДХШ № 3 _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">М.П.</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Наименования учебных предметов</th> <th style="width: 40%;">Итоговая оценка</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Наименование учебных предметов обязательной части</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Рисунок</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Живопись</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Композиция станковая</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Беседы об искусстве</td> <td></td> </tr> <tr> <td>История изобразительного искусства</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Пленэр</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Наименование учебных предметов вариативной части</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Скульптура</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Композиция прикладная</td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Наименование выпускных экзаменов</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Живопись</td> <td></td> </tr> <tr> <td> </td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Председатель комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)</p> <p>Секретарь комиссии по итоговой аттестации _____ (подпись) (фамилия, имя, отчество)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">М.П.</p>		Наименования учебных предметов	Итоговая оценка	<b>Наименование учебных предметов обязательной части</b>		Рисунок		Живопись		Композиция станковая		Беседы об искусстве		История изобразительного искусства		Пленэр		<b>Наименование учебных предметов вариативной части</b>		Скульптура		Композиция прикладная		<b>Наименование выпускных экзаменов</b>		Живопись			
Наименования учебных предметов	Итоговая оценка																													
<b>Наименование учебных предметов обязательной части</b>																														
Рисунок																														
Живопись																														
Композиция станковая																														
Беседы об искусстве																														
История изобразительного искусства																														
Пленэр																														
<b>Наименование учебных предметов вариативной части</b>																														
Скульптура																														
Композиция прикладная																														
<b>Наименование выпускных экзаменов</b>																														
Живопись																														

